



Univerza v Mariboru

Študentski svet

Slomškovo trg 15
2000 Maribor, Slovenija

Maribor, 13. 6. 2019

ZAPISNIK

12. redne seje Študentskega sveta Univerze v Mariboru, z dne 13. 6. 2019

(Senatna soba rektorata Univerze v Mariboru, s pričetkom ob 13:00)

Prisotni člani ŠS UM: Davor Ornik (FERI), Luka Oblak (MF), Andrej Šajher (FS), Mojca Žlogar (PF), Pia Mernik (FGPA), Lara Šimon (PEF), Marina Đorđeski (FOV), Nika Gaberšek (FVV), Lucija Dežan (FF), Nina Lah (FNM), Gregor Bratina (FL)

Prisotni nadomestni člani ŠS UM: Lara Flogie (MF), Anja Urek (ŠD), Ajda Habjanič (EPF), Blaž Kalšek (FS), Valentina Bažika (PEF), Maša Jazbec (FF), Klemen Srpčič (FE)

Predsedujoča: Živa Ledinek, v.d. prorektorja za študentska vprašanja UM

Ostali prisotni: Tim Diaci (PF), Boštjan Krapež (MF), Izidor Golob (Rektorat), Tjaša Heričko (FER), Neja Trontel (FNM), Monika Strauss (EPF), Teja Štrukelj (PF), Vito Vodenik (FOV), Robert Presker (Rektorat), Katja Breznik (Rektorat), Tea Voršič (Rektorat), Janja Žerak Vuk (Rektorat), Jan Jezeršek (MF)

Ad 1. Konstituiranje Študentskega sveta Univerze v Mariboru

Predsedujoča je vse prisotne pozdravila in pojasnila, da se mora študentski svet zaradi izvedenih nadomestnih volitev ponovno konstituirati, zato je predlagala sprejetje naslednjega sklepa

Sklep 1

ŠS UM se po izvedenih nadomestnih volitvah v Študentski svet Univerze v Mariboru seznanjajo z novoizvoljenimi člani ter namestniki članov, in sicer:

- s Fakultete za elektrotehniko, računalništvo in informatiko:

Davor Ornik kot član,

- s Pedagoške fakultete:

Lara Šimon, kot članica in Valentina Bažika, kot namestnica članice,

- s Fakultete za naravoslovje in matematiko:

Nina Lah, kot članica,

- z Medicinske fakultete:

Lara Flogie, kot namestnica člana,

- s Pravne fakultete:

Nina Kotnik, kot namestnica članice, ki so izvoljeni za mandatno obdobje enako članom oz. namestnikom članov, ki jih nadomestijo, tj. do 9. 4. 2020 oziroma do dne konstituiranja novega ŠS UM.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Ad 2. Potrditev dnevnega reda 12. redne seje ŠS UMM

Predsedujoča je povedala, da je dnevni red razviden iz vabila. Vprašala je po pripombah. Ker noben član ni ugovarjal, je predlagala sprejetje naslednjega sklepa.

Sklep 2

ŠS UM potrdi dnevni red 12. redne seje ŠS UM.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Ad 3. Potrditev zapisnikov 11. redne ter 6. izredne seje ŠS UM

Predsedujoča je povedala, da je iz gradiva razviden zapisnik 11. redne seje ŠS UM in 6. izredne seje ŠS UM ter da pisnih pripomb nismo prejeli.

Povprašala je za pripombe na zapisnik. Ker pripomb ni bilo je predlagala sprejetje naslednjega sklepa.

Sklep 3

ŠS UM potrdi zapisnike 11. redne ter 6. izredne seje ŠS UM.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Ad 4. Pregled neizvršenih sklepov

Neizvršenih sklepov ni bilo, zato je predsedujoča predlagala sprejetje naslednjega sklepa.

Sklep 4

ŠS UM se seznani s poročilom o izvrševanju sklepov.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Ad 5. Poročila s sej Upravnega odbora UM, Senata UM in komisij Senata UM

Predsedujoča je pozivala pristojne študente, da poročajo o dogajanju na posameznih organih.

Upravni odbor je v tem času zasedal štirikrat. Sprejeli so izhodišča za rebalans, spremembe in dopolnitve finančnega načrta ter spremembe statuta ter vpisni strošek za UKM.

Senat Univerze v Mariboru je zadnjič zasedal 28. 5. Naslednja seja se bo odvijala 18. 6. v novi sestavi. Na zadnji seji so realizirali predloge članov za komisije Senata. Obravnavali so kreditno ovrednotenje določenih poletnih šol ter sprejeli predlog Študijskega koledarja in pridobili sofinanciranje doktorskih študentov.

Komisija za podiplomski študij je obravnavala Študijski koledar, po katerem bo zaključek študijskega procesa konec maja.

Komisija za znanstveno raziskovalne zadeve je zasedala enkrat. Razpravljali so o nabavi opreme in o posodobitvi seznamov za nabavo opreme za potrebe posameznih članic. Oblikovali so tri delavne skupine.

Habilitacijska komisija je na seji poenotila obrazec s katerim kandidat kandidira določen naziv. Predlagali so, da se Habilitacijske komisije formirajo na nivoju vsake fakultete.

Komisija za dodiplomski študij naj bi zasedala enkrat, a je seja odpadla.

Statutarna komisija je obravnavala tri pravilnike, ki so razvidni iz dnevnega reda tiste seje.

Komisija za nagrade študentov je podala predloge o katerih bodo glasovali na senatu na njihovi naslednji seji.

Predsedujoča predlaga sprejetje naslednjega sklepa.

Sklep 5

ŠS UM se seznani s poročili sej UO UM, Senata UM in komisij Senata UM.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Ad 6. Poročila predsednikov stalnih delovnih komisij ŠS UM

Predsedujoča je pozvala pristojne študente, da poročajo o delovanju stalnih delovnih komisij ŠS UM.

Komisija za obštudijsko dejavnost je organizirala tekmovanje med univerzama. Predsednik komisije je izpostavil slabo udeležbo s strani predstavnikov študentov. Komisija se je aktivno pripravljala ne dogodek Tekmovanje v raftanju, zato je predsednik vljudno povabil vse člane ŠS, da ustvarijo tekmovalno ekipo. Povedal je, da je to njegov zadnji projekt in s tem napovedal svoj bližajoči se odstop.

Komisija za socialne zadeve se je ukvarjala z promocijo študentske ankete. ŠS izrazi željo, da bi se promocija začela en mesec prej.

Predsedujoča je predlagala sprejetje naslednjega sklepa.

Sklep 6

ŠS UM se seznani s poročili predsednikov stalnih delovnih komisij ŠS UM.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Ad 7. Potrditev šolnin, vpisnin in drugih stroškov

Predsedujoča je pojasnila, da se stroški in informacije o šolninah za podiplomski in dodiplomski študij nahajajo v dveh tabelah in so usklajene z mnenjem ŠS posamezne članice. Predlagala je sprejetje naslednjih sklepov.

Sklep 7.1

Študentski svet Univerze v Mariboru daje soglasje k Ceniku vpisnih stroškov za dodiplomski in podiplomski študij v študijskem letu 2019/2020, kot je prikazan v Tabeli 1.

ZA: 8 PROTI: 0 VZDRŽANI: 7

Sklep je sprejet.

Sklep 7.2

Študentski svet Univerze v Mariboru daje soglasje k prispevkom za druge posamične storitve prispevek za kritje stroškov študijskega in strokovnega informiranja študentov, ki so razvidni iz Tabele 1 pod tč. 2. Prispevek plačajo študenti ob vpisnih stroški in sicer: vsi študenti UM prispevek po predlogu ŠS UM, vsi študenti posameznih članic, ki so predlagale posamezni prispevek.

ZA: 11 PROTI: 0 VZDRŽANI: 4

Sklep je bil sprejet.

Predsedujoča je pojasnila, da v tarifnem delu sprememb praktično ni bilo, zato je predlagala sprejetje naslednjega sklepa.

Sklep 7.3

Študentski svet Univerze v Mariboru daje soglasje k Tarifnemu delu cenika Univerze v Mariboru za študijsko leto 2019/2020 – druge prispevke za študij po študijskih programih z javno veljavnostjo, kot je prikazan v Tabeli 2.

ZA: 12 PROTI: 0 VZDRŽANI: 3

Sklep je bil sprejet.

Predsedujoča je pojasnila predlog plačila vpisnine izrednega študija v višini 80% vpisnine redno vpisanega študenta. Cenik storitev za tuje študente jih opraviči prispevka za knjižnične storitve. Po razlagi je predlagala sprejetje naslednjega sklepa.

Sklep 7.4

Študentski svet Univerze v Mariboru daje soglasje k višini šolnin za izredni in redni dodiplomski in podiplomski študij na Univerzi v Mariboru za študijsko leto 2019/2020, kot so prikazane v Tabelah 3 in 3a.

ZA: 14 PROTI: 0 VZDRŽANI: 1

Sklep je bil sprejet.

Predsedujoča je predstavila tudi študijske programe izpopolnjevanja izobrazbe s cenovnimi postavkami in predlagala sprejetje naslednjega sklepa:

Sklep 7.5

Študentski svet Univerze v Mariboru daje soglasje k cenam za študijske programe izpopolnjevanja izobrazbe za štud. leto 2019/2020 (iz tabele 3):

na FF: Pedagoško-andragoško izobraževanje - 1.800,00 EUR,

na PEF: Pedagoško-andragoško izobraževanje - 1.800,00 EUR,

na PEF in FF (skupni program): Izpopolnjevanje iz zgodnjega učenje nemščine oz. angleščine 2.744,00 EUR,

na FNM: Poučevanje naravoslovja v 6. in 7. razredu OŠ – 1.945,00 EUR (velja v štud. Letu 2018/19 in 2019/20). V kolikor se bo po pridobljenih izhodiščih iz MIZŠ šolnina spremenila, bo dana UO UM v ponovno potrditev.

na PF: Specializacija znanj iz korporacijskega prava in davčnega prava - 1.980,00 EUR,

na FGPA: Trajnostna gradnja – 2.390,00 EUR.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Predsedujoča je pojasnila predlog dviga vpisnin za UKM in prosila predstavnika RCUM naj predstavi svoj predlog. G. Golob je ponovil predstavitev iz prejšnje seje z razširitvijo in predstavil tabelo stroškov in ugodnosti, ki nam jih zagotovi RCUM. Povišanje stroška za informacijski sistem iz 9€ na 14€ zagovarja s pomočjo tabele stroškov iz katere je razvidno, da je strošek na študenta 35,96€, kar pomeni, da študentje ne krijemo niti polovico stroška. Predstavil je tudi uporabnost aplikacije, ki jo razvijajo in nam bo omogočala poenotene urnike, dostopna pa bo že s 1. 10. Izpostavil pa je tudi nujo po nakupu dostopovnih točk. Predsedujoča je povedala, da je po njenem mnenju to utemeljen strošek. Prisotne je vprašala po mnenju in pripombah. Zaradi pregleda nad napredkom realizacije je predsedujoča predlagala, da nam RCUM posreduje letno poročilo o delu. Ker razprave ni več bilo, je predsedujoča predlagala sprejetje naslednjih sklepov.

Sklep 7.6

Študentski svet Univerze v Mariboru daje soglasje k Ceniku knjižničnih storitev za študijsko leto 2019/2020 za Univerzo v Mariboru (UKM in članice UM), kot je prikazan v Tabeli 4.

ZA: 14 PROTI: 0 VZDRŽANI: 1

Sklep je bil sprejet.

Sklep 7.7

Študentski svet Univerze v Mariboru daje soglasje k Ceniku stroškov za tuje študente v programih mobilnosti Univerze v Mariboru za štud. leto 2019/2020, kot je prikazan v Tabeli 5.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Sklep 7.8

ŠS UM poziva RCUM, da ŠS UM v mesecu februarju poda poročilo o realizaciji izvedenih nadgradenj IT sistema in storitev do konca koledarskega leta 2019.

ZA: 13 PROTI: 0 VZDRŽANI: 2

Sklep je bil sprejet.

Ad 8. Nadgradnja spletnega AIPS-a za študente (infografika in učna analitika)

Predsedujoča je povabila ga. Breznik, da predstavi spletni AIPS. Ta je povedala, da bo študentom spletni AIPS omogočal bolj privlačen in nazoren prikaz stanja med študijem. Sestavljen je iz kartic z različnimi kazalniki, ki prikazujejo stanje po letnikih, dosežene ECTS točke, časovnico študija in izkustveno krivuljo. Predsedujoča je namenila čas vprašanjem prisotnih. Vito Vodenik (FOV) je predlagal, da bi vpisne pogoje posebej označili. Lara Flogie (MF) je vprašala kdaj bo portal zaživel. Ga. Breznik je odgovorila, da lahko že z začetkom naslednjega študijskega leta.

*Sejo zapustita Ajda Habjanič in član javnosti – 14:32

Predsedujoča je predlagala sprejetje naslednjega sklepa.

Sklep 8

ŠS UM se seznani s predstavitvijo nadgradnje spletnega AIPS-a za študente.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Ad 9. Pritožba zoper sklep o negativnem mnenju

Vsebina te točke je zaprta za javnost.

Ad 10. Predlaganje članov in nadomestnih članov v komisije

Predsedujoča je pojasnila, da so motivacijska pisma in kandidature kandidatov dostopne v gradivu. Predsedujoča je predlagala sprejetje naslednjih sklepov.

Sklep 10.1

ŠS UM na mesto člana Habilitacijske komisije predlaga Jureta Deželaka.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Sklep 10.2

ŠS UM na mesto člana Komisije za ocenjevanje kakovosti UM imenuje Lariso Roj.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Sklep 10.3

ŠS UM v Komisijo za pritožbe študentov predlaga na mesto člana Aleksandra Krajnika in njegovega nadomestnega člana Žigo Jevšnika ter na mesto članice Laro Flogie in njeno nadomestno članico Tjašo Augustinčič.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Sklep 10.4

ŠS UM na mesto člana Strokovnega sveta UKM imenuje Tilna Marklja.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Sklep 10.5

ŠS UM v Statutarno komisijo UM predlaga: na mesto člana Urško Grubač Kaučič in njegovega/njenega namestnika Tejo Štrukelj, na mesto člana Nomi Hrast in njegovega/njenega namestnika Luko Ščančarja, na mesto člana Luko Benkoviča in njegovega/njenega namestnika Davorja Ornika, na mesto člana Lotko Uršnik in njegovega/njenega namestnika Lariso Roj, na mesto člana Tima Zupana in njegovega/njenega namestnika Nino Kotnik.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Ad 11. Podaja mnenja o predlogih splošnih aktov UM

Predsedujoča je povedala, da se vse potrebne informacije razvidne iz gradiva in prisotne vpraša po mnenju. Ker razprave ni, predlaga sprejetje naslednjih sklepov.

Sklep 11.1

ŠS UM daje pozitivno mnenje predlogu Sprememb in dopolnitev Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja na Univerzi v Mariboru št. A4/2009-41 AG.

ZA: 11 PROTI: 0 VZDRŽANI: 1

Sklep je bil sprejet.

Sklep 11.2

ŠS UM daje pozitivno mnenje predlogu Sprememb in dopolnitev Pravilnika o postopku priprave in zagovora zaključnega dela na študijskih programih prve in druge stopnje na Univerzi v Mariboru.

ZA: 11 PROTI: 0 VZDRŽANI: 1

Sklep je bil sprejet.

Sklep 11.3

ŠS UM daje pozitivno mnenje predlogu Sprememb in dopolnitev Pravilnika o doktorskem študiju na Univerzi v Mariboru št. 012/2018/1.

ZA: 11 PROTI: 0 VZDRŽANI: 1

Sklep je bil sprejet.

Ad 12. Predlogi in pobude

Ker ni bilo predlogov ali pobud pod to točko ni sklepa.

Ad 13. Razno

Predsedujoča je povedala, da se obravnava predlog o uvedbi obvezne športne aktivnosti v kurikulum. Le-ta naj ne bi bila ovrednotena z ECTS točkami. Pojasnila je tudi, da odbor za šport podpira vključitev športa v kurikulum, ampak samo v obliki akreditiranih programov. Predsedujoča je predlagala sprejetje naslednjih sklepov v logičnem zaporedju.

Sklep 13.1

ŠS UM nasprotuje uvedbi redne športne dejavnosti, ki ni ovrednotena z ECTS kreditnimi točkami, in tudi uvedbi vsake druge dodatne študijske obveznosti študenta, ki ni ustrezno ovrednotena z ECTS kreditnimi točkami.

ZA: 9 PROTI: 2 VZDRŽANI: 1

Sklep je bil sprejet.

Sklep 13.2

ŠS UM podpira vključitev športa v obliki akreditiranih učnih enot v vse študijske programe Univerze v Mariboru.

ZA: 10 PROTI: 2 VZDRŽANI: 0

Sklep je bil sprejet.

Predsedujoča se je prisotnim zahvalila za prisotnost na seji .

Seja se zaključila ob 15:34.

Zapisal: Jan Jezeršek,
V. d. sekretarja ŠS UM