



Študentski svet

Maribor, 20. 1. 2022

ZAPISNIK
14. REDNE SEJE ŠTUDENTSKEGA SVETA UNIVERZE V MARIBORU,
Z DNE 18. 1. 2022

(S pričetkom ob 13. uri, v okolju Microsoft Teams)

Prisotni člani ŠS UM: Klavdija Kastelic (FOV), Luka Dobnik (FS), Nejc Kotnik (FVV), Jakob Škrobar (FNM), Nejc Benkovič (MF), Jurij Petek (FGPA), Adrijan Tolar (FZV), Klara Hriberšek (FKBV), Klara Liza Schulz (FT)

Prisotni nadomestni člani ŠS UM: Marcel Žafran (FKKT), Matej Makoter Rožmarin (PF), Mirche Milenkov (FVV), Karin Lešnik (FERI), Mo Lipovec (FNM), Benjamin Habinc (FZV).

Predsedujoča: Nina Kotnik, v.d. prorektorja za študentska vprašanja UM.

Ostali prisotni: Robert Presker (UM), dr. Mojca Tancer Verboten (UM), Primož Šajher (UM), dr. Izidor Golob (UM), Janja Žerak Vuk (UM), Zala Virant (ŠD), Laura Lupše (FT), Asja Lešnik (PF), Živa Doberšek (FGPA), Vita Boršič (FL), Vasilka Saklamaeva (FERI), Domen Robič (FERI), Luka Golčman (FERI), Mitja Čuš (FKKT).

PREDLAGANI DNEVNI RED:

1. Potrditev dnevnega reda
2. Potrditev zapisnikov
3. Pregled neizvršenih sklepov
4. Poročila s sej Upravnega odbora UM, Senata UM in komisij Senata UM
5. Poročila o realizaciji akcijskega načrta in akcijski načrt za odpravljanje ovir pri študiju študentov invalidov
6. Cenik storitev Univerze v Mariboru za študijsko leto 2022/2023
7. Potrditev uradnega prečiščenega besedila Pravilnika o delovanju in sestavi študentskih svetov
8. Izvolitev članov Komisije za podelitev častnih naslovov, priznanj in nagrad UM
9. Program dela Študentskega sveta UM za leto 2022
10. Predlogi in pobude
11. Razno



Študentski svet

AD. 1. POTRDITEV DNEVNEGA REDA 14. REDNE SEJE ŠS UM

Nina Kotnik, v.d. prorektorja za študentska vprašanja (v nadaljevanju predsedujoča) uvodoma pozdravi navzoče in predstavi dnevni red 13. redne seje Študentskega sveta Univerze v Mariboru, povpraša po morebitnih pripombah. Ker pripomb ni bilo predlaga sprejem naslednjega sklepa:

SKLEP 1.

ŠS UM potrdi dnevni red 14. redne seje ŠS UM.

Sklep je bil soglasno sprejet.

AD. 2. POTRDITEV ZAPISNIKOV

Predsedujoča pove, da so študentje imeli možnost predhodne seznanitve z zapisnikom. Povpraša po morebitnih pripombah ter predlaga sprejem naslednjega sklepa:

SKLEP 2.

ŠS UM potrdi zapisnik 13. redne seje ŠS UM.

Sklep je bil soglasno sprejet.

AD. 3. PREGLED NEIZVRŠENIH SKLEPOV

Pod točko tri se nahaja ustaljena točka pregleda neizvršenih sklepov. Trenutno ni nobenega sklepa v izvrševanju, zato predsedujoča predlaga sprejem naslednjega sklepa:

SKLEP 3.

ŠS UM se seznani s poročilom o izvrševanju sklepov.

Sklep je bil soglasno sprejet.

AD. 4. POROČILA S SEJ UPRAVNEGA ODBORA UM, SENATA UM IN KOMISIJ SENATA UM

Predsedujoča pojasni, da se bodo pod sledečo točko seznanili s poročili sej. Preda besedo poročevalcem.

KOMISIJA ZA ZNANSTVENORAZISKOVALNE ZADEVE UM (Živa Šuta): Komisija je potrdila zapisnik



Študentski svet

prejšnje seje. Seznanila se je z Projektom Athena (Cooperation Model for R&D), predstavila ga je ga. Tatjana Welzer Družovec in spodbudila k sodelovanju. Cilji oz. načrtovani dosežki tega projekta so, da se vzpostavi ATHENA R&D Model (povezovanje UM z drugimi univerzami, iz Francije, Nemčije, Krete itd.), spletna stran, letne publikacije (knjiga) in nadgradnja knjige v redno revijo. Sedaj je projekt v fazi imenovanja uredniškega odbora in zbiranja prispevkov. Pomembna je tudi prepoznavnost projekta in da bi se projekt promoviral tudi s strani UM. V zadnji točki dnevnega reda je prorektor predstavil izvajanje projekta RIUM. V tem mesecu so objavili 18 novih javnih naročil, ostalo pa je še 38 javnih naročil. Trudijo se, da bi podaljšali ta projekt. Seznanili so se z novo delovno skupino za zeleno prihodnost, ki jo je ustanovil rektor in s predlogom oblikovanja kreativnega jedra glede projektov o pomembnih spremembah, ki je predlog Fakultete za turizem.

KOMISIJA ZA PODIPLOMSKI ŠTUDIJ (Lucija Dežan): Na 21. redni seji KPS UM je komisija sprejela spremembe študijskih programov na EPF, FE, FERI, FF, FGPA, FKKT, FNM, FS, FZV, PEF, PF in FOV. Spremembe se večinoma nanašajo na študijske programe 3. stopnje. Komisija se je seznanila z razpisom za vpis v podiplomske študijske programe UM. Razpis ostaja enak (64 študijskih programov na 2. stopnji in 35 študijskih programov na 3. stopnji), posebej so določena mesta za državljane članic EU in nečlanic EU ter Slovence brez slovenskega državljanstva. Novost je uporaba obrazca eUprava VIP (vpis bo mogoč od 1. do 16. septembra) ter možnost, da v primeru število prijavljenih kandidatov ne presega 10 % razpoložljivih mest, članica sprejme vse kandidate in ne le po vrstnem redu glede na merila za sprejem. Komisija se je seznanila z analizo vpisa v podiplomske študijske programe UM v študijskem letu 2021/2022. Število študentov na podiplomskih programih je od leta 2017 stabilno, enako velja za število študentov absolventov. Znižuje se število razpisanih vpisnih mest, zvišuje se tudi število tujih študentov, vpisanih na podiplomske študijske programe. Komisija je potrdila osem doktorskih tem; kandidati prihajajo iz FS, FNM, FERI, MF in FKKB. Med letnim semestrom bo mogoče razpisati dodatni izpitni rok za izpite, ki potekajo v zimskem semestru v primeru množičnih karanten/bolezni izvajalca izpita/nezmožnosti izvajanja študijske prakse v zimskem semestru. Takšne spremembe bo potrebno uskladiti s posamezno članico.

SENAT (Klavdija Kastelic): 26. redna seja je potekala klasično. Obravnavalo se je Zakon o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti. Imenovali smo člane v različne komisije Senata UM, sprejeli splošne akte, spremembe študijskih programov na različnih članicah, podali predhodna soglasja k pripravi vlog za akreditacijo. Sprejeli smo besedilo Rokovnika prijavnega sprejemnega postopka za tujce. Na koncu pa smo potrdili tudi doktorske teme. Piši v tretji osebi

STATUTARNA KOMISIJA (Matej Rožmarin): Dne 6. 1. 2022 je potekala 12. redna seja Statutarne komisije UM. Na seji je komisija potrdila zapisnik z 11. redne seje, nato pa nadaljevali z dnevnim redom. Komisija je razpravljala ter se seznanila o sledečih štirih razpisih. Z razpisom javne obravnave osnutka sprememb in dopolnitev Pravilnika o podelitvi častnih naslovov in nagrad, razpisom javne obravnave osnutka sprememb in dopolnitev meril za volitve v nazive visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev, razpisom javne obravnave osnutka Pravilnika o splošnih pogojih poslovanja knjižnic Univerze v Mariboru in razpisom javne obravnave osnutka Pravilnika o obveznem izvodu publikacij Univerze v Mariboru.



Študentski svet

HABILITACIJSKA KOMISIJA (Matej Rožmarin): Dne 12. 1. 2022 je potekala 24. redna seja Habilitacijske komisije Senata Univerze v Mariboru. Na seji je komisija potrdila zapisnik 23. redne seje in pregledala neizvršene sklepe, nato pa je nadaljevali s predlogi za izvolitve v naziv. Obravnavali so tri predloge za izvolitev v naziv redni profesor, dva predloga za izvolitev v naziv izredni profesor, devet predlogov za izvolitev v naziv asistent, eden predlog za izvolitev v naziv strokovni sodelavec, dva predloga za izvolitev v naziv znanstveni sodelavec in šest predlogov za izvolitev v naziv docent, pri čemer se je pri prvem predlogu za izvolitev v naziv docent, tj. pri kandidatu s Pravne fakultete sprožila razprava, saj je imel kandidat izdano negativno mnenje študentskega sveta članice in študentskega sveta univerze. Najprej je poročevalec s PF v svoji obrazložitvi skušal predstaviti, zakaj izdano mnenje študentskega sveta ni utemeljeno in da gre za dlakoepske navedbe, pri čemer je navajal tudi, da mnenje študentskega sveta na sodišču ne bi zdržalo. Predstavitvi poročevalca je sledila razprava s strani študentov, pri čemer so še enkrat pojasnili, da kandidat vehementno krši pedagoške obveznosti, je izjemno neodziven, ter da za študente nima časa in da za pedagoškega delavca ni primeren. V razpravo so se vključili tudi ostali člani habilitacijske komisije, pri čemer so v veliki meri sledili mnenju študentskega sveta, kar se je tudi izrazilo v končnem izidu glasovanja o kandidatu in sicer 16 glasov proti in 7 glasov za izvolitev v naziv.

Sej Komisije za dodiplomski študij, Komisije za mednarodno in meduniverzitetno sodelovanje ter Komisije za ocenjevanje kakovosti UM ni bilo.

Predsedujoča se zahvali poročevalcem in predlaga sprejem naslednjega sklepa

SKLEP 4.

ŠS UM se seznani s poročili s sej Upravnega odbora UM, Senata UM in komisij Senata UM.

Sklep je bil soglasno sprejet.

AD. 5. POROČILA O REALIZACIJI AKCIJSKEGA NAČRTA IN AKCIJSKI NAČRT ZA ODPRAVLJANJE OVIR PRI ŠTUDIJU ŠTUDENTOV INVALIDOV

Predsedujoča uvodoma pojasni, da si Univerza v Mariboru in njene članice že vrsto let prizadevajo za enakovredno vključenost študentov invalidov v izobraževalni proces, kar zagotavljajo s pomočjo ukrepov, kot so odpravljanje ovir, s katerimi se srečujejo invalidi; imenovanje študentov tutorjev in tutorjev visokošolski učitelj za študente s posebni potrebami; prilagojenim študijskim gradivom; dodatnim parkirnim prostorom za invalide v bližini fakultet; zagotavljanje dostopa do fakultete, dvigalo, prilagajanje sanitarnih prostorov, prilagojeno izvajanje vaj in opravljanje drugih študijskih obveznosti.

Na podlagi 2. člena Pravilnika o študijskem procesu študentov invalidov Univerze v Mariboru



Študentski svet

mora Univerza in njene članice zagotavljati enako obravnavo študentov invalidov pri uveljavljanju njihovih pravic in obveznosti, hkrati pa je prepovedana neposredna ali posredna diskriminacija ali nadlegovanje. Članice v ta namen vsako leto v sodelovanju s študenti invalidi pripravijo in sprejmemo akcijske načrte za odpravljanje ovir za študente invalide glede na trenutne potrebe in zmožnosti članice.

Predsedujoča povabi sekretarko Klavdijo Kastelic k predstavitvi Poročila o realizaciji akcijskih načrtov za študijsko leto 2020/2021 in akcijskih načrtih za študijsko leto 2021/2022.

Sekretarka Klavdija Kastelic predstavi poročilo. Poročilo za vsako posamezno fakulteto je sestavljeno iz več razdelkov. Prvi razdelek pri poročilu vsake članice (zelene barve) predstavlja Realizacijo akcijskega načrta za študijsko leto 2019/2020. Drugi razdelek (modra barva) predstavlja Akcijski načrt za študijsko leto 2020/2021. Omenjena razdelka sta povzeta po lanskem pregledu poročil, ki ga je pripravila in v lanskem letu predstavila na senatu UM in ŠS UM Nina Kotnik. Razlog za razširitev poročila in vključitev lanskega poročila je pridobitev »širše slike« nad učinkovitostjo zagotavljanja ustreznih pogojev za študente invalide (lažja primerjava in razvidnost napredka). Nadalje je glede na oddano poročilo pri članici v tabeli rumeni razdelek, ki predstavlja Realizacijo akcijskega načrta za študijsko leto 2020/2021 in rdeči razdelek, ki povzema Akcijski načrt za študijsko leto 2021/2022.

V primerjavi z lanskim poročilom, je v tokratnem vključeno tudi poročilo Študentskih domov UM in Univerzitetne knjižnice Maribor. Poročila o realizaciji akcijskega načrta 2020/2021 in akcijski načrti 2021/2022 so bili zasnovani na podlagi iste predloge. Delijo se na informacije o študentih, ki imajo nekatero od vrst invalidnosti. Sledijo sklopi, ki se delijo na ozaveščanje, informiranje in usposabljanje, fizična dostopnost, dostopnost do informacij in študijskih virov, dostopnost do storitev, dostopnost do javne spletne strani in druge prilagoditve in aktivnosti.

Vsaka izmed fakultet ima nekje od 1 do največ 10 študentov invalidov. Izjema je Fakulteta za turizem, ki nima nobenega študenta invalida in pa Fakulteta za elektrotehniko, računalništvo in informatiko, ki ima 28 študentov invalidov. Vse fakultete so realizirale zastavljene cilje v letu 2020/2021. S specifično situacijo pa se sooča Fakulteta za varnostne vede, saj potekajo intenzivne priprave na izvedbo temeljite prenove stavbe, po kateri bo zagotovljen dostop, gibanje in uporaba stavbe gibalno oviranim osebam. Predviden začetek prenove naj bi bil leta 2023.

Kar zadeva akcijski načrt za študijsko leto 2021/2022, so vse fakultete opredelile prej omenjene sklope. Nekateri so definirale, kaj v povezavi z specifičnimi cilji že počnejo in kako bodo aktivnosti nadgradili. Pri Medicinski fakulteti opazimo, da je njihov akcijski načrt zelo kratek, saj le nadgrajujejo bistvene aktivnosti. Pri poročilu Fakultete za elektrotehniko, računalništvo in informatiko opazimo, da so njihov specifični cilji zelo razdelani. Vse fakultete bodo z informiranjem in osveščanjem študentov ter usposabljanjem zaposlenih poskrbele za



Študentski svet

doseganje informiranosti o možnosti pridobitve statusa in prilagoditvah. Skrbele bodo za fizično dostopnost, kar zajema zagotavljanje parkirnih mest, odstranitev grajenih in premičnih ovir po poteh in hodnikih, prilagojene sanitarije itn. Pravna fakulteta kar se le da največ?? prilagoditev, saj jih pri prenovi in prilagoditvi ovira varstvo kulturne dediščine. Vse fakultete bodo zagotavljale dostopnost do študijskih virov s pomočjo prilagoditve gradiv. Kar zadeva storitve bodo skrbeli za prilagoditve načinov poučevanja, opravljanja vaj in praktičnega usposablja ipd. Vse tudi trenutno in v bodoče ažurirajo spletno stran in vodijo evidenco o uspešnosti študentov s tem statusom.

Predsedujoča se zahvali sekretarki Klavdiji Kastelic za poročilo in povabi prisotne k razpravi. Ker ni razprave, da na glasovanje naslednji sklep:

SKLEP 5.

ŠS UM se seznani z realizacijo akcijskih načrtov za odpravljanje ovir za študente invalide članic UM v študijskem letu 2020/2021 in s pripravljenimi akcijskimi načrti za odpravljanje ovir za študente invalide članic UM v študijskem letu 2021/2022.

Sklep je bil soglasno sprejet.

AD. 6. CENIK STORITEV UNIVERZE V MARIBORU ZA ŠTUDIJSKO LETO 2022/2023

Predsedujoča pojasni, da Študentski svet UM vsako leto obravnava Cenik storitev Univerze v Mariboru v skladu z določili Statuta UM in Pravilnikom o šolninah in drugih prispevkih v visokem šolstvu. Cenik storitev Univerze v Mariboru sprejema Upravni odbor Univerze v Mariboru, ki je na svoji 8. redni seji v oktobru sprejel Navodila o prispevkih in vrednotenju stroškov na Univerzi v Mariboru s katerimi Univerza v Mariboru ureja vpisne stroške, šolnine in druge prispevke za študij po študijskih programih z javno veljavnostjo. Navodila določajo elemente za izračun in način vrednotenja vpisnih stroškov in drugih prispevkov, šolnin na UM ter postopke sprejemanja cenika UM in notranje kontrole izvajanja teh navodil.

Predlaga pregled posameznih postavk, nato pa glasovanje o več sklepih. Na seji pozdravi tudi glavno tajnico UM, dr. Mojco Tancer Verboten ter pomočnika glavne tajnice, dr. Izidorja Goloba, ki sta na voljo za vsa dodatna pojasnila.

Cenik storitev Univerze v Mariboru je pripravljen na podlagi prejetih cenikov članic UM, ki so jih potrdile na njihovih Poslovodnih odborih in študentskih svetih. Sestavljen je iz petih ločenih delov, po katerih si bomo v nadaljevanju pogledali cenik.

1. Cenik vpisnih stroškov za dodiplomski in podiplomski študij – tabela 1.

V tabeli 1 so vpisni stroški sestavljeni iz stroškov vpisa in prispevkov. Stroške vpisa sestavljajo



Študentski svet

vpisnine in prispevka za knjižnični sistem UM in UKM. Vpisnina je sestavljena iz zneska študentske izkaznice, hologramske nalepke in prispevka za informacijski sistem UM, ki ga uporabljajo študentje. Vpisni stroški so prikazani v enakih vrednostih kot za študijsko leto 2021/2022 razen prispevka za informacijski sistem UM, ki ga uporabljajo študenti, pri katerem se predlaga povišanje z dosedanjih 14 EUR na 20 EUR. Predsedujoča poudari, da se bodo pisni stroškov torej na študenta povišali za 6 €. Utemeljitev predlaganega povišanja je **priložena med gradivom za sejo in so se lahko študentiz njo seznanjenili**

Drugi del cenika vpisnih stroškov predstavljajo prispevki za druge posamične storitve. Višino prispevkov za kritje stroškov študijskega in strokovnega informiranja študentov so predlagale posamezne članice. Pod točko 2. so navedeni prispevki za druge posamične storitve, ki so jih predlagale fakultete članice, postavke pa so bile potrjene tudi na sejah ŠS članic. Lansko leto smo na seji ŠS UM ob potrjevanju cenika sprejeli tudi sklep s katerim smo pozvali prodekane študente članic, ki so navedle dodatne postavke, da v naslednjem letu pred obravnavo cenikov na sejah ŠS članic Študentskemu svetu UM posredujejo poročilo o porabi sredstev oz. o vračilu dela vpisnine, ki ni bil porabljen – pošiljanje omenjenega gradiva zadevnih članic je v teku.

Pri lanskem sprejemanju cenika je bilo pojasnjeno tudi, da imajo študentje, ki so v denarni stiski, možnost nasloviti prošnjo na poslovodni odbor članice ter so lahko zaradi opravičenih razlogov oproščeni stroškov.

Predsedujoča povabi prisotne k razpravi. Ker ni razprave da na glasovanje naslednji sklep:

SKLEP 6.1.

Študentski svet Univerze v Mariboru soglaša s Cenikom vpisnih stroškov za dodiplomski in podiplomski študij v študijskem letu 2022/2023, kot je prikazan v Tabeli 1 pod točko 1.

Sklep je bil soglasno sprejet.

SKLEP 6.2.

Študentski svet Univerze v Mariboru soglaša s prispevki za druge posamične storitve – prispevek za kritje stroškov študijskega in strokovnega informiranja študentov, ki so razvidni iz Tabele 1 pod točko 2. Prispevek plačajo študenti ob vpisnih stroški, in sicer:
vsi študenti UM prispevek po predlogu ŠS UM,
vsi študenti posameznih članic, ki se udeležijo tečajev tujih jezikov in
vsi študenti posameznih članic, ki so predlagale posamezni prispevek.

Sklep je bil soglasno sprejet.

2. Tarifni del cenika



Študentski svet

Na podlagi s strani Upravnega odbora UM potrjene tarife UM in vrednosti točke se je oblikoval del cenika, ki je prikazan v tabeli 2., kjer se nahajajo stroški za izdajo potrdil, opravljanja izpitov, stroški zaključnih del ipd.

Predsedujoča povabi prisotne k razpravi. Ker ni razprave, da na glasovanje naslednji sklep:

SKLEP 6.3.

Študentski svet Univerze v Mariboru soglaša s Tarifnim delom cenika Univerze v Mariboru za študijsko leto 2022/2023 – druge prispevke za študij po študijskih programih z javno veljavnostjo, kot je prikazan v Tabeli 2.

Sklep je bil soglasno sprejet.

3. Šolnine za dodiplomski in podiplomski študij.

Članice Univerze v Mariboru so na podlagi potrjenih izhodišč in navodil izdelale kalkulacije za šolnine in predlagale višine šolnin za izredni in redni dodiplomski in podiplomski študij ter za študijske programe za izpopolnjevanje izobrazbe, ki so jih potrdili njihovi poslovodni odbori. Strokovne službe so predlagane višine šolnin združile v skupni tabeli 3 - šolnine za izredni študij in 3.a. – šolnine za redni študij. Tukaj je pojasnjeno tudi, da fakultete, na katerih se za študijsko leto 2022/23 načrtuje nadstandardna izvedba študija (npr. izvedba v angleškem jeziku) v šolnino vključijo tudi prispevek za izvedbo nadstandarda. Kriterije oz. merila za nadstandardno izvajanje študijskega programa opredeli in predlaga posamezna članica. študentski svet članice mora podati soglasje h kriterijem oz. merilom za nadstandardno izvajanje, sprejme pa jih Upravni odbor UM skupaj s cenikom.

Predsedujoča povabi prisotne k razpravi. Ker ni razprave, da na glasovanje naslednji sklep:

SKLEP 6.4.

Študentski svet Univerze v Mariboru soglaša z višino šolnin za izredni in redni dodiplomski in podiplomski študij na Univerzi v Mariboru za študijsko leto 2022/2023, kot so prikazane v Tabelah 3 in 3a.

Sklep je bil soglasno sprejet.

SKLEP 6.5.

**Študentski svet Univerze v Mariboru soglaša s cenami za študijske programe izpopolnjevanja izobrazbe za štud. leto 2022/2023 (iz tabele 3):
na FF in PEF: Pedagoško-andragoško izobraževanje - 1.800,00 EUR,**



Študentski svet

- na FF in PEF (skupni študijski program za izpopolnjevanje): Izpopolnjevanje iz zgodnjega učenje nemščine oz. angleščine 2.744,00 EUR,**
- na PEF: Študijski program za izpopolnjevanje iz gospodinjstva – 3.450,00 EUR,**
- na FNM: Poučevanje naravoslovja v 6. in 7. razredu OŠ – 2.225,00 EUR,**
- na PF: Specializacija znanj iz korporacijskega prava in davčnega prava - 1.980,00 EUR,**
- na FGPA: Trajnostna gradnja – 2.390,00 EUR.**

Sklep je bil soglasno sprejet.

4. Cenik knjižničnih storitev

Skladno z 18. členom navodil so del cenika tudi prispevki, ki jih zaračunavajo knjižnice za kritje stroškov plačljivih storitev in uporabo knjižničnega gradiva.

Skladno z določili navodil je predlog cenika knjižničnih storitev (tabela 4.) pripravila Univerzitetna knjižnica Maribor in bo po sprejemu na Upravnem odboru UM veljal v študijskem letu 2022/2023 za Univerzitetno knjižnico Maribor in knjižnice članic UM.

Predsedujoča povabi prisotne k razpravi. Ker ni razprave da na glasovanje naslednji sklep:

SKLEP 6.6.

Študentski svet Univerze v Mariboru soglaša s Cenikom knjižničnih storitev za študijsko leto 2022/2023 za Univerzo v Mariboru (UKM in članice UM), kot je prikazan v Tabeli 4.

Sklep je bil soglasno sprejet.

5. Cenik stroškov za tuje študente v programih mobilnosti Univerze v Mariboru za štud. leto 2022/2023

Skladno z določili Navodil o prispevkih in vrednotenju stroškov na Univerzi v Mariboru št. 012/2021/N8 tuji študentje v programih mobilnosti Univerze v Mariboru plačujejo prispevek za dokumente in storitve, ki jih uporabljajo.

Tuji študenti prav tako plačajo strošek dokumentov (študentska izkaznica in hologramska nalepka), prispevek za informacijski sistem in prispevek za knjižnični sistem UM in UKM. Tako je v Tabeli 5. Izračunan strošek za tuje študente v višini 33,50 EUR.

Predsedujoča povabi prisotne k razpravi. TUKAJ JE BILA RAPRAVA!
Po razpravi da na glasovanje naslednji sklep:



Študentski svet

SKLEP 6.7.

Študentski svet v Mariboru soglaša s Cenikom stroškov za tuje študente v programih mobilnosti Univerze v Mariboru za štud. leto 2022/2023, kot je prikazan v Tabeli 5.

Sklep je bil soglasno sprejet.

AD. 7 POTRDITEV URADNEGA PREČIŠČENEGA BESEDILA PRAVILNIKA O DELOVANJU IN SESTAVI ŠTUDENTSKIH SVETOV

Predsedujoča uvodoma pojasni, da je Študentski svet UM v lanskem letu potrdil Spremembe in dopolnitve Pravilnika o delovanju in sestavi študentskih svetov. Pripravljeno je uradno prečiščeno besedilo omenjenega pravilnika, kar pomeni, da so spremembe že vključene v sam pravilnik, s tem pa je zagotovljena lažja preglednost

Predsedujoča povabi prisotne k razpravi. Ker razprave ni bilo, predlaga sprejem naslednjega sklepa :

SKLEP 7.

ŠS UM potrditi uradno prečiščeno besedilo Pravilnika o delovanju in sestavi študentskih svetov.

Sklep je bil soglasno sprejet.

AD. 8. IZVOLITEV ČLANOV KOMISIJE ZA PODELITEV ČASTNIH NASLOVOV, PRIZNANJ IN NAGRAD UM

Predsedujoča pojasni, da so člani Študentskega sveta UM na dan 4. januarja s strani sekretarke prejeli poziv za kandidiranje v Komisijo za podelitev častnih naslovov, priznanj in nagrad UM, saj je zaradi poteka mandatne dobe članov omenjene komisije potrebno izvoliti pet (5) novih članov za zapolnitev prostih mest v komisiji. Pojasnilo same komisije so člani prejeli skupaj s pozivom.

V roku je bilo oddanih 5 kandidatur, ki so objavljene tudi na e-seje. Popolno oddane kandidature so poslali naslednji študentje in študentke Janja Orovič, Luka Dobnika, Matej Makoter Rožmarin, Adrijan Drago Poprijan in Andrej Zidarič.

Predsedujoča povabi sekretarko Klavdijo Kastelic, da prebere seznam volilnih upravičencev, ki



Študentski svet

so prisotni na seji. Klavdija Kastelic (FOV) prebere volilne upravičence. Predsedujoča preda besedo Primožu Šajherju, ki skrbi za tehnično izvedbo volitev.

Primož Šajher pojasni potek volitev. Volitve bodo potekale preko portala Simply Voting. Vsak volilni upravičenec lahko izbere največ 5 kandidatov.

Volitve potekajo.

Primož Šajher naznani konec volitev. Predsedujoča predstavi rezultate volitev, čestita izvoljenim in predlaga sprejem naslednjega sklepa.

SKLEP 8.

ŠS UM za člana Komisije za podelitev častnih naslovov, priznanj in nagrad UM iz vrst študentov imenuje Janjo Orovič , Luko Dobnika , Mateja Makotra Rožmarina , Adrijana Draga Poprijana in Andreja Zidariča za mandatno dobo od 11. 2. 2022 do 10. 2. 2024.

Sklep je bil soglasno sprejet.

AD. 9. PROGRAM DELA ŠTUDENTSKEGA SVETA UM ZA LETO 2022

Predsedujoča pojasni, da je obravnavani program dela bil že predhodno dostopen na portalu e-seje. Dokument vsebuje kratkoročne in dolgoročne cilje, stanje za leto 2021, načrt za leto 2022 ter ukrepe za doseg cilja.

Predsedujoča predstavi cilje za študijsko leto 2022:

- zagotavljanje predstavnikov študentov v vseh organih na UM in članicah;
- študentska mnenja se v habilitacijskih postopkih redno podajajo;
- spremljanje izvajanja in promocija študentskih anket ter podaja mnenja ŠS v habilitacijskih postopkih;
- izvedba rednih usposabljanj za študentske predstavnike na ravni članic in ravni UM;
- promocija delovanja ŠSUM ter študentskih predstavnikov na UM preko kanalov digitalnega obveščanja;
- spodbujanje humanitarnosti ter zdravstvene ozaveščenosti med študenti preko organizacije projektov in dogodkov;
- razvoj enotnega tutorskega sistema na UM;
- pridobivanje dodatnih veščin in spodbujanje razvoja potencialov študentov;
- promocija medfakultetne izbirnosti s poudarkom na kreditno ovrednoteni obštudijski dejavnost;
- krepitev mednarodnega in meduniverzitetnega sodelovanja preko izvedbe različnih oblik promocije študentske mobilnosti;



Študentski svet

- izvedba mednarodnih projektov, obiskov mednarodnih konferenc, seminarjev, posvetov v tujini;
- izvajanje obštudijskih aktivnosti na celotnem spektru delovanja študentov na članicah;
- skrb za zdrav življenjski slog, vključno z izvajanjem ukrepov za izboljšanje fizičnega in duševnega zdravja študentov;
- skrb za celostni razvoj študentov z zagotavljanjem kakovostnih študijskih in obštudijskih vsebin;
- krepitev pripadnosti študentov Univerzi v Mariboru.

Predsedujoča povabi prisotne k razpravi. Ker razprave ni bilo, predsedujoča predlaga sprejem naslednjega sklepa :

SKLEP 9.1.

ŠS UM potrdi Program dela Študentskega sveta UM za leto 2022

Sklep je bil soglasno sprejet.

Predsedujoča nadalje pove, da je obravnavani finančni načrt za leto 2022 prav tako dostopen na e-seje. V samem finančnem načrtu je že predvidenih trideset tisoč eurov prenosa sredstev iz leta 2021, zaradi lažje sestave finančnega načrta. V letošnjem letu se bo med članice porazdelilo skoraj sedeminšestdeset tisoč eurov. Predviden je enkraten poziv, saj lani ni bilo pozitivnega odziva na dodatni poziv. Postavka za plačila študentskega dela je višja, saj je znotraj le te že predvideno zvišanje minimalne bruto urne postavke za študentsko delo. Predvsem zaradi omenjenega, za projekte ostaja okrog šestintrideset tisoč eurov. Vsi projekti, ki so v tabeli obarvani rumeno, so predvideni v sodelovanju z mednarodno pisarno UM.

Predsedujoča predstavi projekte. Prisotne povabi k razpravi. Ker ni razprave, predlaga sprejem naslednjega sklepa:

SKLEP 9.2.

ŠS UM potrdi finančni načrt ŠS UM za leto 2022, kot je razvidno iz priloge: FN2022.pdf

Sklep je bil soglasno sprejet.

AD. 10. PREDLOGI IN POBUDE

Ker pod točko predlogi in pobude ni bilo razprave, predsedujoča preide k zadnji točki dnevnega reda.



Univerza v Mariboru

Študentski svet

AD. 11. RAZNO

Ker pod točko razno ni bilo razprave, se predsedujoča vsem zahvali za prisotnost na seji in zaključi sejo.

Seja se konča ob 14.15.

Klavdija Kastelic, l. r.
Sekretarka študentskega sveta
Univerze v Mariboru

Nina Kotnik, l. r.
v. d. prorektorja za študentska vprašanja
Univerze v Maribor